Le 06/11/2026

COMPTE RENDU

Objet de la réunion : Point mensuel de l'équipe commerciale

Date : 05/11/2026. Lieu : Salle de réunion, siège de Lyon.

Participants : Camille Roche, Julien Faure, Nadia Benali, Paul Marchand

Excusés ou absents : Sophie Leclerc (congés)

Points traités : Bilan des ventes d'octobre ; préparation de l'offre de fin d'année ; organisation du salon de février.

Décisions prises : L'offre de fin d'année est validée. Le budget du salon est reporté à la prochaine réunion.

Actions à mener (responsable, échéance) : Julien Faure : envoyer l'offre aux clients, avant le 12/11/2026. Nadia Benali : réserver le stand du salon, avant le 20/11/2026.

Prochaine réunion : 03/12/2026.

Établi par Camille Roche ; date de rédaction : 06/11/2026. Ce compte rendu est diffusé aux participants et aux personnes concernées.

Camille Roche

Exemple gratuit créé avec mes-modeles.topexemples.fr/compte-rendu/