Mathieu Girard
06 12 34 56 78 · mathieu.girard@exemple.fr

À Angers, le 06/11/2026

DOSSIER RAEP - TRAME DE RÉDACTION

Concours visé : concours d'agent administratif (exemple)

1. Mon parcours professionnel : agent d'accueil en mairie de 2018 à 2021, puis gestionnaire administratif au service état civil depuis 2021.

2. Missions et compétences mises en oeuvre : accueil du public, instruction des dossiers, saisie dans le logiciel métier, suivi des délais.

3. Situation professionnelle significative - contexte : à l'approche d'une échéance importante, la file d'attente aux guichets avait doublé et les délais de traitement s'allongeaient.

Mon rôle et mes actions : j'ai proposé un affichage des pièces à fournir, mis en place des créneaux sur rendez-vous et formé un collègue au logiciel.

Résultats obtenus : l'attente a nettement diminué et les dossiers incomplets sont devenus rares.

Enseignements et compétences mobilisées : j'ai appris à prioriser, à expliquer simplement les démarches et à travailler avec les autres services.

5. Projet professionnel et apport au poste visé : apporter ma connaissance du terrain et ma rigueur dans le traitement des dossiers.

Ce document est une trame de travail : il doit être adapté aux rubriques, à la longueur et aux consignes de la notice du concours.

Mathieu Girard

Exemple gratuit créé avec mes-modeles.topexemples.fr/raep/