Camille Bernard
chargé de communication
Marketing

Sophie Lemaire, responsable du service
Société Horizon Logistique

Le 06/11/2026

RAPPORT D'ÉTONNEMENT

Madame, Monsieur,

Mon arrivée dans l'entreprise date du 05/10/2026. Ce rapport rassemble mes observations de nouvel arrivant, sans prétention d'évaluation : il vise à partager un regard neuf.

Ce qui m'a favorablement frappé : l'intégration en binôme et la clarté des outils de suivi de projet m'ont permis d'être opérationnel en quelques jours.

Ce qui m'a étonné ou m'a semblé perfectible : une même information est saisie dans deux outils différents, et les validations de contenu passent par plusieurs boîtes mail.

Pistes d'amélioration que je propose : centraliser la saisie dans un seul outil et créer un circuit de validation unique pour les contenus.

Questions que je me pose encore : qui valide les demandes urgentes en l'absence de la responsable ?

Je reste à votre disposition pour en discuter lors d'un échange.

Je vous remercie de l'attention portée à ce document.

Camille Bernard

Exemple gratuit créé avec mes-modeles.topexemples.fr/rapport-etonnement/