Élodie Marchand
15 rue Victor Hugo, 51100 Reims

Société Champagne Distribution
40 avenue de Laon, 51100 Reims

À Reims, le 06/11/2026

PRÉPARATION - DEMANDE D'ENTRETIEN EN VUE D'UNE RUPTURE CONVENTIONNELLE

Madame, Monsieur,

Je travaille dans votre entreprise depuis le 03/09/2019, au titre de mon poste : assistante commerciale, et je souhaite envisager avec vous, d'un commun accord, la rupture de mon contrat de travail dans le cadre d'une rupture conventionnelle.

Cette démarche ne constitue pas une démission. Je sais qu'une rupture conventionnelle ne peut être imposée ni par vous ni par moi, et je souhaite en discuter librement.

Je vous propose de fixer un ou plusieurs entretiens afin d'échanger sur le principe de cette rupture, ses conditions et la date de fin du contrat.

Mes disponibilités : semaine du 16 novembre 2026.

Date de rupture que je souhaiterais : 15/01/2027, étant rappelé qu'elle ne peut être fixée avant le lendemain de l'homologation de la convention.

Je souhaite me faire assister lors de ces entretiens, ce que la loi m'autorise.

Personne désignée : un collègue de l'entreprise.

Je précise que les formalités d'homologation seront accomplies, une fois la convention signée et le délai de rétractation écoulé, par le téléservice TéléRC.

Je reste à votre disposition pour en discuter. Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Élodie Marchand

Exemple gratuit créé avec mes-modeles.topexemples.fr/rupture-conventionnelle/salarie/