[Prénom et nom]
[Adresse]
[Code postal et ville]

[Organisme ou service destinataire]
[Adresse de l'organisme]

À [Ville où vous écrivez], le [date]

Objet : notification de décès, référence [Numéro de client, de contrat ou de dossier]

Madame, Monsieur,

Je vous informe du décès de la personne suivante : [Nom et prénom de la personne décédée]. Date de naissance : [Date de naissance]. Date du décès : [Date du décès].

Je vous écris en tant que proche de la personne décédée (lien : [Votre lien avec la personne décédée (ex. : fille, conjoint)]).

Cette notification concerne le dossier, le contrat ou le compte portant la référence : [Numéro de client, de contrat ou de dossier].

Vous trouverez ci-joint une copie de l'acte de décès. Je vous demande de prendre acte de ce décès, de mettre à jour le dossier et de me préciser les démarches et les pièces nécessaires pour la suite.

Je vous remercie de me confirmer par écrit la prise en compte de cette notification.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom et nom]

Modèle gratuit créé avec mes-modeles.topexemples.fr/deces-organismes/