[Prénom et nom]
[Adresse]
[Code postal et ville]
[Téléphone et e-mail]

[Entreprise]
[Destinataire (ex. : Monsieur le Directeur de l'agence)]
[Adresse de l'entreprise]

À [Ville où vous écrivez], le [date]

Objet : candidature spontanée - [Domaine ou fonction visée (ex. : gestion de projet digital)]

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous écrire pour vous proposer ma candidature dans le domaine suivant : [Domaine ou fonction visée (ex. : gestion de projet digital)]. Aucune annonce ne m'a conduit vers vous : c'est votre entreprise que j'ai choisie.

[Ce qui vous attire dans cette entreprise]

Voici ce que je pourrais apporter à vos équipes : [Ce que vous pouvez lui apporter, avec un exemple concret]

Je suis disponible : [Date de disponibilité (ex. : dès janvier 2027)]. Mon CV, joint à cette lettre, détaille mon parcours.

Un échange, même bref, sur les besoins de votre équipe me permettrait de préciser ma motivation.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom et nom]

Modèle gratuit créé avec mes-modeles.topexemples.fr/lettre-de-motivation/spontanee/