[Nom ou raison sociale du bailleur]
[Adresse du bailleur (avec code postal et ville)]

À [Ville où vous signez], le [date]

QUITTANCE DE LOYER COMMERCIAL

Je soussigné : [Nom ou raison sociale du bailleur], bailleur des locaux désignés ci-dessous, reconnais avoir reçu de : [Nom ou raison sociale du locataire], locataire, la somme de [Total payé (ex. : 1 560,00 EUR TTC)], payée le [Date du paiement] par [Mode de paiement (ex. : virement)].

Locaux loués : [Adresse et description du local loué], au titre du bail signé le [Date de signature du bail].

Cette somme correspond au loyer et aux charges de la période allant du [Début de la période réglée] au [Fin de la période réglée].

Détail de la somme versée : loyer : [Loyer (ex. : 1 200,00 EUR HT)] ; charges : [Charges (ex. : 100,00 EUR)].

TVA : [TVA (laisser vide si le loyer n'y est pas soumis)].

Total payé : [Total payé (ex. : 1 560,00 EUR TTC)].

La présente quittance atteste le paiement intégral des sommes ci-dessus pour la période indiquée, sous réserve des régularisations de charges éventuellement prévues par le bail.

Quittance établie pour servir et valoir ce que de droit.

[Nom ou raison sociale du bailleur]

Modèle gratuit créé avec mes-modeles.topexemples.fr/quittance-de-loyer/commerciale/